

关于组织 2022 年 1+X 证书预申报工作的通知

各学院、各部门：

根据教育厅通知要求，今年 1+X 证书申报系统将于 5 月 3 日关闭，为保证工作进度不受影响，现组织 2022 年度 1+X 证书预申报工作，如后续省教育厅下发正式通知时有变化，再进行调整。

请根据前期遴选情况，填写相关申报材料（模板见附件），经部门负责人审核后于 4 月 29 日（周五）下班前，以部门为单位，将电子版申报材料打包发送至教务处，系统申报工作由教务处统一操作。

未尽事宜请与教务处静静联系，电话：13514416328。

教务处

2022 年 4 月 28 日

附件：2022 年 1+X 证书申报提供资料及要求

附件:

2022 年申报提供资料及要求

序号	学院	2022 年拟申报 证书全称	级别	拟申报专业 名称	颁证机构 (培训评价组织 名称)	本专 业专 任教 师数	申请学生 人数	合计	具体负责 老师姓名	具体负 责老师 手机号
例子	金融学院	**理财规划	初级	金融管理与 服务		30	15 (分别标注 所在年级)	30	**	138**
				国际金融		30	7 (分别标注所 在年级)			
				财富管理		25	8 (分别标注所 在年级)			
1										

一、【必填】——申报证书及人数

★【重要提醒】请务必分专业填报学生人数，该人数为考试时的报考人数，届时无法更改！

二、【必填】——师资情况：请用 word 版本 文字描述

三、【必填】——场地情况：请用 word 版本 文字描述

四、【选填】——其他佐证材料：如有，请准备 pdf 上传（例如：以前年度的考核站点申报表）