

《物流管理》专业人才培养方案

【专业代码】630903

【专业名称】物流管理

【入学要求】高中阶段教育毕业生或具有同等学力者，文理兼招。

【学制学历】基本学习年限以3年为主，弹性学制范围3-6年；学历为大学专科。

一、职业面向

序号	专业大类 (代码)	专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业 类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格 (技能等级) 证书	社会认可度高的 行业企业标准和 证书举例
1	财经商贸大 类 (63)	物流类 (6309)	交通运输 (58)	采购人员 (4-01-01)	1. 采购管理岗位 2. 供应链主管	全国物流管理职 业技能等级 (中 级) 证书 (1+X) 全国快递运营管 理职业技能等级 (中级) 证书 (1+X)	供应链管理从业 能力水平等级证 书 (中级)
2			装卸搬运 和仓储业 (59)	装卸搬运和运 输代理服务人 员 (4-02-05)	3. 仓储管理岗位 4. 运输规划管理 岗位 5. 国际运输代理 岗位		
3			邮政业 (60)	仓储人员 (4-02-06)	6. 物流信息管理 岗位 7. 物流客户服务 主管		

二、培养目标

本专业旨在适应现代物流业发展需要，培养思想政治坚定、德技并修、全面发展、适应现代物流发展需要，具备综合职业素养、创新创业意识与实践能力和掌握物流采购及供应管理、仓储规划、配送组织与管理、运输接单与调度、物流市场开发、供应链管理、物流信息采集与处理，以及物流项目方案执行、协调和运作等物流管理理论知识和物流管理实用技术技能，面向物流企业、物流中心、工商企业及外贸公司等经济管理领域的高素质劳动者和技术技能专门人才。

三、培养规格

(一) 素质

1. 思想政治素质

- (1) 具有正确的世界观、人生观、价值观；
- (2) 坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；
- (3) 崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；

(4) 具有社会责任感和参与意识。

2. 职业素质

- (1) 具有良好的职业道德和职业素养；
- (2) 崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；
- (3) 尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；
- (4) 具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；
- (5) 具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；
- (6) 具有职业生涯规划意识。

3. 身心人文素质

- (1) 具有良好的身心素质和人文素养；
- (2) 具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；
- (3) 具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；
- (4) 掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

(二) 知识

1. 公共基础知识

- (1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识；
- (2) 了解中国传统商业文化和世界经济发展趋势，熟悉市场经济规则；
- (3) 掌握计算机应用及大数据应用知识；
- (4) 掌握财经应用文写作、商业会晤和业务洽谈所必需的知识；
- (5) 掌握信息收集与数据分析处理相关知识；
- (6) 掌握创新创业基础知识，具备开拓创新能力，能敏锐捕捉商业信息，快速甄别创业机会。

2. 专业知识

- (1) 了解与物流管理专业相关的法律法规；
- (2) 掌握物流市场分析、开拓及管理的基本知识和方法；
- (3) 掌握物流系统的构成要素，具备供应链管理的基本知识；
- (4) 掌握物流货品分类与质量管理的基本知识与技术方法；
- (5) 掌握物流运作的基本知识与方法；
- (6) 掌握物流作业及现场管理的基本流程和优化方法；

- (7) 掌握物流成本控制的基本知识和方法;
- (8) 掌握现代物流信息技术运用的基本知识和方法;
- (9) 熟悉大数据、智慧物流、物联网等现代物流发展的新知识、新技术。

(三) 能力

1. 通用能力

- (1) 口语和书面表达能力;
- (2) 解决实际问题的能力;
- (3) 终身学习能力;
- (4) 信息技术应用能力;
- (5) 独立思考、逻辑推理、信息加工能力等。

2. 专业技术技能

- (1) 熟练掌握物流专业知识, 具有物流管理工作的基本操作能力;
- (2) 具有物流相关信息的收集、处理和分析的能力;
- (3) 熟练运用物流管理专业技术, 具有物流相关工作的实务管理能力;
- (4) 具有初步物流成本管理和财务运作能力;
- (5) 具有物流方案执行和运作的的能力;
- (6) 具有运用现代信息技术和设备从事相关物流工作的能力;
- (7) 具有物流管理相关软件的操作能力;
- (8) 具有物流营销和客户服务的能力;
- (9) 具有物流实例的解析能力。

四、人才培养模式

(一) 集“工学交替”、“证书教育”、“订单培养”三位一体的工学结合人才培养模式。

深化校企合作共同育人机制, 以职业能力培养为导向, 依托校内外实训基地和双证融通的课程体系, 构建“职业能力递进式”工学结合人才培养模式, 加大政、行、校、企融合力度, 达到多方“人才共育、过程共管、成果共享”的紧密型合作关系。采用模拟教学、项目实践、综合实训、顶岗实习等教学方式, 实现学生从职业基础素质——职业核心能力——职业综合能力的逐级递进, 以职业技能为特长, 构建工学结合, 理实一体化的课程体系和实训体系; 以素质教育为主线, 系统设计、贯穿渗透, 建立全面培养、全员参与, 全程实施的“三全”素质体系, 培养服务第一线的高素质技术技能人才。在实现途径上, 采取工学交替和订单培养模式, 强化学生实际动手能力的培养和训练。

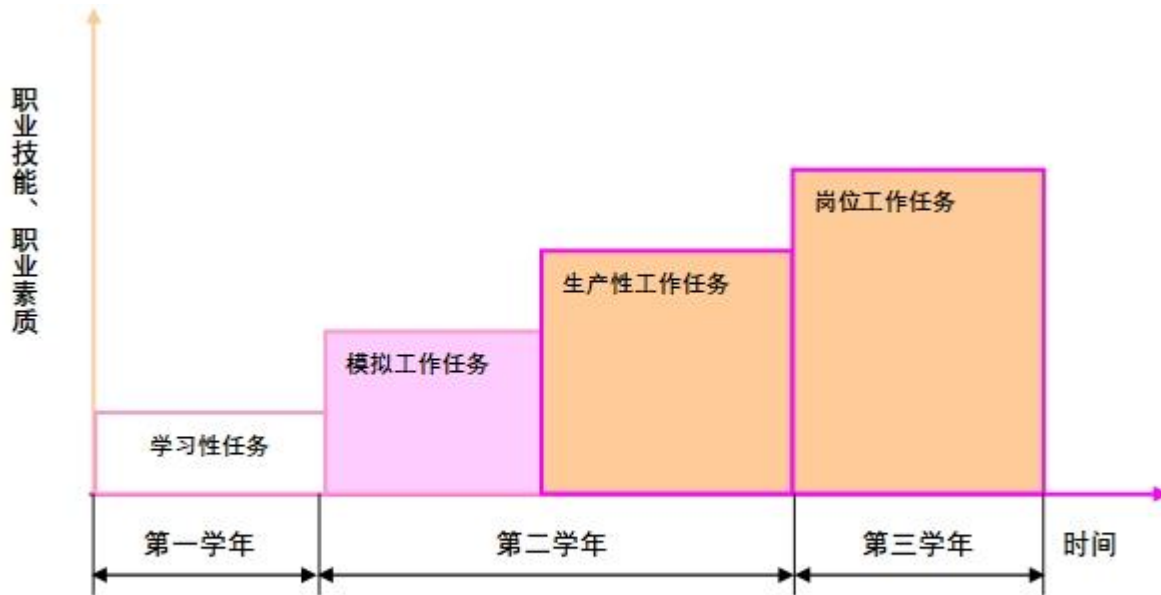
（二）任务驱动，阶梯式的人才培养模式。根据物流管理岗位能力要求，充分考虑学生可持续发展，结合国家物流管理职业标准，系统设计课程体系，构建以任务过程为载体，实行阶梯递增式的专业人才培养模式。

即：以学习性工作任务为载体，安排项目课程；

以模拟工作任务为载体，设计模拟实训；

以实际工作任务为载体，组织生产性实训；

以岗位工作任务为载体，完成顶岗实训。



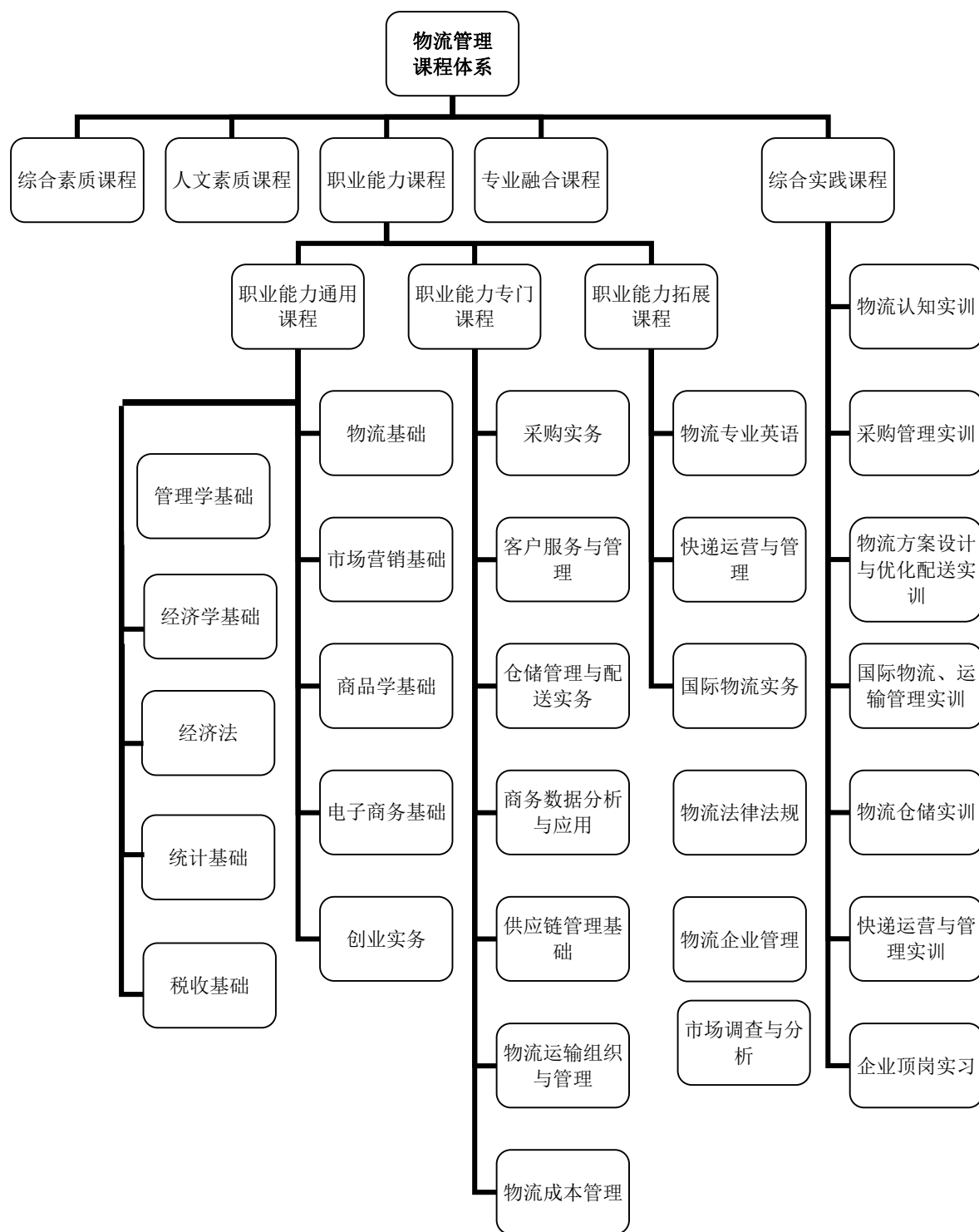
任务驱动-阶梯式人才培养模式

五、课程体系与课程简介

（一）课程体系的架构与说明

根据本专业所涵盖的业务岗位群进行任务与职业能力分析的基础上进行了合理的课程目标定位与教学内容定位，按照“P+M”的模式构建人才培养方案的基本框架，其中“P”即平台（Platform），包含三大平台：通识教育平台、职业能力培养平台和创新创业素质教育平台。

“M”即模块（Module），包含六大模块：综合素质课程模块、专业融合课程模块、人文素质网络课程模块、职业能力课程模块、综合实践课程模块和创新创业素质拓展模块。其中，创新创业素质拓展模块渗透于其他五个模块，教学形式涉及课内必修、线上选修、线下选修、理实一体、综合实践以及素质拓展等多种形式。通过在教学过程中穿插认知实习、社会调查、专业综合实训、顶岗实习等形式，专业已形成了边讲授、边实训、边实习，理论和实践相融合，工学交替的课程体系（如下图所示）。



（二）公共基础课程简介（见学校综合素质课程简介）

（三）专业（技能）课程简介

1. 采购实务（专业核心课程）

《采购实务》课程是高职高专物流管理专业的核心职业技能课程。设课目的是使学生能够正确理解现代采购管理的相关理论及理念，掌握采购过程中的模式选择方法。

教学内容主要有：采购与供应链管理的基本理论、供应链管理与经济环境的平衡关系、采购业务流程相关知识、不同类型采购的控制点等。

本课程采用项目导向、任务驱动、案例分析、课程实验、分组教学和模拟实践训练等多种教学模式，在多媒体教室、实训实验室及物流实训基地完成。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第二学期。

2. 客户服务与管理（专业核心课程）

《客户服务与管理》是物流管理专业的专业核心课。设课目的是通过本门课程的学习，能够培养学生良好的网络客户服务和管理意识、握扎实的网络客户服务技能，能够进行客户信息管理、满意度管理、忠诚度管理等综合技能业务，能够满足网络客服专员等岗位的要求。

教学内容主要有：客户服务的基本认知、网络客户服务的基本工具，网络客服服务的基本技能、信息服务业的在线客户服务，网上商城的在线客户服务，客户在线投诉处理，客户管理。

本课程采用小组项目教学法，工作过程导向教学法、翻转课堂教学法，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第二学期。

3. 物流信息管理（专业核心课程）

《物流信息管理》课程是物流管理专业的核心专业课程。设课目的是使学生对现代物流信息管理有完整的认识；了解物流信息技术的发展过程及其特点；理解物流信息在物流管理中的作用；初步掌握现代物流信息管理的方法；能够掌握一定的在现代物流领域使用的信息技术的相关知识，为学生从事物流管理相关职业打下良好的基础。

教学内容主要有：物流信息管理概述、运输信息管理、仓储信息管理、配送信息管理、物流信息采集、物流信息处理的效用等内容。

本课程采用案例教学、实训教学及项目导向教学法，在多媒体教室及实训室完成授课。

本课程建议学时为 32 学时，开设在第三学期。

4. 仓储管理与配送实务（专业核心课程）

《仓储管理与配送实务》是高职高专物流管理专业课程体系中的一门重要的专业核心课程。设课目的是能够让学生能在先进的仓储配送管理理念指导下，以行动为导向，完成储配基础知识、仓储商务管理、仓储作业管理及、储绩效考核、配送管理等几方面内容的学习。

教学主要内容有：仓储与配送概念、入库作业组织、在库作业组织、出库作业组织、仓储实用技术、仓储成本管理与控制，仓库安全管理、配送组织与管理等。

本课程采用项目导向教学法，任务驱动教学法，案例分析教学法，角色扮演教学法等，

激发学生学习兴趣，引导学生积极思考。在多媒体教室、物流实训基地完成授课。

本课程建议学时为 64 学时，开设在第三学期。

5. 物流成本管理（专业核心课程）

《物流成本管理》课程是高职高专物流管理专业的必修课。设课目的是通过物流成本管理的学习与研究，掌握物流成本的特征、分布与种类，掌握物流成本的构成及影响因素；掌握物流成本的具体核算方法；掌握物流成本的分析、预测、决策和控制的理论与方法。

教学主要内容有：物流成本管理的概念、分类、影响物流成本的因素及物流成本的计算方法，同时对物流成本的分析、预测与决策及物流成本的控制进行研究。

本课程采用项目导向、任务驱动、讲授法、案例分析、角色扮演和实践训练等多种教学方法，在多媒体教室、实训实验室及实践基地完成。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第三学期。

6. 物流运输组织与管理（专业核心课程）

《物流运输组织与管理》课程是物流管理专业的核心专业课。设课目的是通过运输概述、运输业务管理、运输商务管理、运输决策等内容的授课，培养学生物流运输的业务操作岗位技能和职业素养，为适应学生将来工作的需要，为学生快速适应物流企业经营环境打下良好基础，以满足就业后实际工作的需要。

教学内容主要有：运输合同、整车货物运输、整车货物运输、普通零担货物运输组织、特殊货物运输工作组织、车辆运行组织和联合运输。

本课程采用混合式教学、案例教学、讨论式教学等教学模式，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第四学期。

7. 供应链管理基础（专业核心课程）

《供应链管理基础》课程是物流管理专业核心课程。设课目的是使学生能够从企业和供应链的角度出发，系统有序地开展工作，降低成本，提高效率，能够在商业运作中，提高自身的职业素养和工作技巧。

教学内容主要有：供应链管理模式的产生及其基本思想、供应链战略模式、“牛鞭效应”产生的原因及对策、供应链采购模式的选择等。

本课程采用的主要教学方法有以下几种：“任务驱动”法、案例法、“教”“学”“做”一体化教学法、直观教学法、讨论交流法、激励教学法。在多媒体教室与软件实验室，理论与实践结合授课。

本课程建议学时为 48 学时，在第四学期开设。

8. 物流基础

《物流基础》课程是物流管理专业和其相关专业的专业基础课程。设课目的是使学生掌握现代物流管理的基本原理及一般方法并树立科学的物流管理理念，为将来进一步学习和日

后的实际管理工作奠定理论基础。

教学内容主要有：物流概述、物流系统及其功能要素、物流管理、企业物流、第三方物流、物流装备与标准化、国际物流以及供应链管理等。

本课程采用案例教学法、任务驱动教学法以及直观演示法等，在多媒体教室、物流实验室完成授课。

本课程建议学时为 56 学时，开设在第一学期。

9. 管理学基础

《管理学基础》课程是物流管理专业的专业基础课。设课目的是通过本门课程的学习，学生基本能够熟悉管理的基本理论和方法，具备一定的管理意识和创新意识，初步具有分析和解决经营管理中实际问题的能力，为将来从事基层管理工作打下良好的基础。

教学内容主要有：管理的四大职能，认识管理的概念和管理学发展的历史，依据管理工作的逻辑顺序完成计划、组织、领导和控制四项工作。

本课程采用项目导向教学法，任务驱动教学法，案例分析教学法，角色扮演教学法等模式，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 42 学时，开设在第一学期。

10. 商务礼仪

《商务礼仪》课程是物流管理专业的专业基础课。设课目的是通过本门课程的学习，帮助学生掌握常见商务活动的组织策划技巧、熟悉各类商务活动的礼仪规范和着装要求，使学生能够胜任未来就业岗位的要求。

教学内容主要有：商务礼仪基本知识、商务会议礼仪、客户接待与拜访礼仪、商务宴请礼仪、职业形象礼仪等知识。

本课程采用混合式教学法、案例教学法、角色扮演法、分组讨论法等多种教学方法，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 28 学时，开设在第一学期。

11. 经济法

《经济法》课程是物流管理专业的专业基础课，设课目的是通过学习，使学生能够掌握有关经济法律制度的基本理论和具体法律规定；熟悉有关经济争议解决的程序；具有一定的处理经济纠纷的能力和职业素质。

教学内容主要有：公司法、合伙企业法律制度、外商投资企业法律制度、票据法、工业产权法、合同法、担保法、经济仲裁与诉讼制度等内容。

本课程采用混合式教学法、案例教学法、角色扮演法、任务驱动法、分组讨论法、课堂讲授等多位一体的教学方法，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第三学期。

12. 市场营销基础

《市场营销基础》课程是物流管理专业的专业核心课程。设课目的是通过本门课程的学习，使学生牢固树立以顾客为中心，满足消费者需求的市场营销理念，熟悉市场营销活动的基本过程，掌握市场营销各环节的基本操作方法，制定营销计划。

教学内容主要有：市场营销的核心概念、市场营销环境分析、消费者购买行为分析、市场调查与预测、市场营销战略、市场营销组合策略等内容。

本课程采用理实一体化教学模式，灵活运用任务驱动教学法，案例教学法，情境教学等，激发学生学习兴趣，引导学生积极思考。同时，充分利用市场营销软件，将理论教学与实践教学相结合，在多媒体教室、国际贸易实验室授课。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第二学期。

13. 电子商务基础

《电子商务基础》是物流管理专业的专业基础课程，设课目的是通过本课程的学习，使学生建立电子商务框架，掌握电子商务业务处理流程和操作技能，具有良好的电子商务行为规范。

教学内容主要有：电子商务的网络技术基础、网络营销、在线零售、电子商务结算系统、电子商务环境下的物流和供应链管理、电子商务系统的安全、电子商务与企业信息化、电子商务发展环境分析及其他应用等。

本课程采用理实一体化教学模式，灵活运用任务驱动教学法，案例教学法，情境教学等，激发学生学习兴趣，引导学生积极思考。同时，充分利用电子商务软件，将理论教学与实践教学相结合在多媒体教室、国际贸易实验室授课。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第三学期。

14. 商务数据分析与应用

《商务数据分析与应用》是物流管理专业的职业能力专门课程。设课目的是通过本课程学习，学生可以学会利用数据分析工具和分析方法，掌握商务数据分析能力，能够通过数据分析，挖掘数据内在的商业价值，从而进行数据营销。

教学内容主要有：店铺运营数据分析、流量数据分析、转化数据分析、客单价数据分析、客户数据分析、商品数据分析、市场行情数据分析、竞争对手数据分析等。

本课程采用混合式教学法、案例教学法、角色扮演法、任务驱动法、分组讨论法、课堂讲授等多位一体的教学方法，在多媒体教室和实验室授课。

本课程建议学时为 48 学时，开设在第三学期。

15. 商品学基础

《商品学基础》是物流管理专业的专业基础课。设课目的是通过本门课程的学习，强调对商品质量、商品检验和商品标准及分类的熟知，强调商品包装与商品养护的结合，培养现

代物流与市场营销基层岗位的综合技能。

教学内容主要有：现代物流中的商品及商品学内涵、商品质量及管理、商品标准及检验、商品分类与编码、商品包装与技术、商品存储与养护。

本课程采用角色扮演教学、情境教学、案例教学等方法，从理论的传授过渡到方法的学习。通过运用演示教学法、分组讨论教学法、现场教学等模式，在多媒体教室授课。

本课程建议 32 学时，开设在第二学期。

16. 经济学基础

《经济学基础》课程是物流管理专业的专业基础课，设课目的是通过讲授经济学的基本理论和基本方法，能够对市场经济运行机制的一般原理和规范行为等方面有详尽了解，并能够运用一些基本的经济分析方法和工具，对有关理论和模型进行描述和分析。为进一步学习职业能力课程和职业拓展课程及将来从事市场营销工作奠定基础。

教学内容主要有：经济学基本概念，供求理论，消费者行为理论，厂商理论，市场理论，微观经济政策，国民收入核算理论，货币理论及宏观财政政策及货币政策。

本课程采用混合式教学、案例教学、讨论式教学等教学模式，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 42 学时，在第一学期安排。

17. 税收基础

《税收基础》是物流管理专业的专业基础课。设课目的是通过学习通过本课程的教学，解决学生对税收的认知问题，培育学生学习税收知识的兴趣，了解社会实践中的税收在专业工作、社会生活中的功能和表现。

教学内容主要有：我国现行税制概况，主要税种的含义及征税范围，主要税种应纳税金额的计算方法，税务会计处理中会计科目的核算内容和账簿的登记方法，相关法规规定及有关金融知识。

本课程采用混合式教学法、案例教学法、角色扮演法、任务驱动法、分组讨论法、课堂讲授等多位一体的教学方法，在多媒体教室授课。

本课程建议学时为 32 学时，开设在第二学期。

（四）实践教学环节设计与说明

本专业根据物流管理职业岗位和职业能力的要求，本着适用性、针对性、实践性、开放性原则，按认知与体验、岗位实训与技能竞赛、综合模拟实训与生产顶岗实习的层次，构建一体化的实践教学体系。体现“多方向、分岗位、重操作”的实践教学特点，由合作企业兼职教师担任实践技能环节的教学与指导工作，将学生岗位训练与综合训练、实践模拟和技能比赛、专业模拟和专业实战有机结合，实现物流信息处理能力和物流业务处理能力训练同步进行，提高学生的职业技术能力、职业核心能力和职业综合能力，提升分析问题、解决问题

的能力，形成专业核心能力和持续发展能力并举的局面。

第一学期安排参观物流企业等物流认知、感受物流活动，培养学生创新创业思维；第二～四学期结合主要物流职业岗位，安排模拟岗位技能训练，培养学生创新创业思维；第三～四学期为培养学生技术应用和核心能力，安排生产性轮岗实训；第三～四学期按职业发展方向安排综合模拟实训，物流管理专业体验、物流技能大赛等活动，提升学生创业方案策划能力；第五学期安排毕业综合实践和顶岗实习，与就业市场接轨，以增加学生就业的机会。

实践项目	实践内容	学期	实践场所及形式
认知实训	物流企业见习 物流流程认知、企业认知实训、创新创业意识培养	一	课内物流业务 流程认知 参观物流企业
模拟实训 实践	采购谈判模拟实训 采购谈判模拟，创新创业思维能力培养	二	模拟物流业务洽谈实验室
	电子商务模拟实训 电子商务与物流模拟实训、网络营销实训、	三	实验室
	创新思维拓展 仓储与配送管理实训 仓储与配送管理模拟实训、物流方案设计、创新创业能力培养	三	实验室， 物流实训基地
	物流成本管理模拟实训 物流成本管理模拟、创新创业财务管理、风险控制能力	三	实验室， 物流实训基地
	运输组织课程设计 运输管理、车辆组织、管理能力培养	四	实验室， 物流实训基地
	国际物流模拟实训 国际物流实训	四	实验室， 物流实训基地
综合模拟实训	物流方案设计与优化配送实训 物流方案设计与优化操作技能、团队合作能力、创业方案策划能力	三、四	各类物流创新创业 技能大赛
企业实训 实践 实习	快递物流实训 邮政速递顶岗实训	五	邮政速递物流公司
	第三方物流实训 物流业务处理实训		实验室，物流企业
	顶岗实习 物流企业顶岗		物流企业

六、教学安排

（一）教学周数分配表

环节 周数 学期	军训 教育	入学 教育	课堂 教学	认知 实习	专业 实习	综合 实习	顶岗 实习	毕业论文 (或实 习报告)	考试	机动	合计
一	2	1	14	1					2	0	20
二			16		1				2	1	20
三			16		1				2	1	20
四			16		1				2	1	20
五			12			6			2	0	20
六			0				13	4	2	1	20
合计	2	1	74	1	3	6	13	4	12	4	120

(二) 教学进度计划表 (见子表 1、2、3、4、5、6)

(三) 各课程模块学时学分分配表

类别	项目	课程性质	课内 理论 学时	百分比 (%)	课内实 践学时	百分比 (%)	学分	百分比 (%)
课内 教学	综合素质课程	必修	480	63%	284	37%	48	31%
	人文素质网络 课程	线上选修	56	50%	56	50%	7	5%
	专业融合课程	线下选修	40	50%	40	50%	5	3%
	职业能力课程	理实一体	551	49%	565	51%	71	47%
	小计		1127	54%	945	46%	131	86%
综合 实践	认知实习	课内实践	0	0%	30	100%	1	1%
	专业实习	课内实践	0	0%	90	100%	3	2%
	综合实习	课内实践	0	0%	180	100%	6	4%
	顶岗实习	课外实践		0%	390	100%	4	3%
	创新拓展	课外实践	—	—	—	—	4	3%
	毕业论文（或 实习报告）	课外实践	0	0%	120	100%	3	2%
	小计		0	0%	810	100%	21	14%
总计			1127	39%	1755	61%	152	100%
实践学时占总学时比例			61%					

(四) 创新创业与素质拓展计划表

项目	考核内容	考核标准	学分	负责单位	备注
学生竞赛	获得各级各类技能竞赛奖	全国性质	4	教务处	院部负责报送
		省域性质	3	教务处	
		市域性质	2	教务处	
		校域性质	1	教务处	
文体活动	文艺演出	院部 1 分、校级 2 分、省市级 3 分	1-3	团委	学工负责报送
	体育竞赛	院部 1 分、校级 2 分、省市级 3 分	1-3	团委	体育部负责报送
	社会实践活动	实践报告	1	团委	学工负责报送
	专业协会	协会成员且参加活动	1	团委	
	集体活动	参加活动不少于 3 次（校级）	1	团委	
	美育活动（书画等）		1	团委	
	其他有关活动		1	团委	
技能训练	专业技能（等级）证书	高级 3 分、中级 2 分、其他 1 分	1	各院部	以证代考同类相关一门课程
	英语等级证书	高校能力 B 级及以上	1	教务处	
	计算机等级证书	国家一级、二级及以上	1	教务处	
创新创业	获得各级各类创业大赛奖	国家级/国家行业级	4	教务处	创业教育学院负责报送
		省部级/省部行业级 一、二、三等奖	3		
		校级创业大赛 一、二、三等奖	2		
	创业实践模拟	提交商业计划书 1 份（附：市场调查报告 3000 字以上）	1		
注：毕业生合格标准规定创新创业与素质拓展模块学分应达到 4 学分及以上，要求至少在两个项目获得学分。					

七、毕业标准

要求学生操行合格，且必须同时达到以下条件，方可获取相关专业毕业证书。

1. 取得的总学分达到 152 学分及以上，其中，综合素质课程学分达到 48 学分；职业能力课程达到 71 学分及以上；专业综合实践课程学分不得少于 21 学分；专业融合课程达到 5 学分及以上；人文素质网络课程达到 7 学分及以上。

2. 建议学生毕业前获得一种职业资格证书或职业技能等级证书，推荐学生选择全国物流管理职业技能等级（中级）证书（1+X）、全国快递运营管理职业技能等级（中级）证书（1+X）、供应链管理从业能力水平等级证书（中级）。

八、实施保障

（一）师资队伍

拥有一支年轻化、高素质、“双师型”的教师队伍。现有专任教师 30 人，平均年龄 38 岁，其中具有高级职称教师 16 人，占 53%；博士、在读博士、博士 6 人，博士后 1 人，占 23%；本专业学生人数与专任教师人数比例为 3:1；具有会计师、注册税务师、法律从业资格、经济师、营销师等职业资格证书的“双师型”教师 25 人，占 83%。整体结构合理，具有专业能力、企业实践能力和职业教育教学能力，在教学过程中相互融合。

兼职教师是均来自物流企业管理和作业一线的专家和技师，其中包括具有丰富企业运营管理经验的中、高层管理人员和从事作业管理及操作的师傅。企业兼职教师担任着专题讲座和管理技能、作业技能以及顶岗实习的教学，并与专任教师相互配合共同完成工学结合课程的教学活动。

（二）教学设施

本专业教学设施能够满足本专业人才培养实施需要，包括本专业包括校内实训和校外实践教学基地。其中校内实训在校内物流软件实验室，拥有如 3D-TMS 运输管理系统、3D-WMS 仓储管理系统、快递物流 3D 模拟仿真教学软件、综合第三方物流实训平台 V1.0、物流一体化经营管理平台（企业版），物流移动分销管理系统（企业版）等十余套物流软件。

同时申请了专项资金 1200 万元，建立了省内高端的物流一体化实验室，与九台大学生创业园及德邦物流股份有限公司共建的创新型物流高技能人才示范性实习实训基地，是我省高职院校第三家示范基地，目前该基地正在建设完善中，该实训基地包括模拟教学区，物流文化展区（东北亚国际物流博物馆）和实训区，其中模拟教学区与实训区已投入使用，基地建成后，将处于全国领先地位，进一步改进实习实训条件。学生通过物流设施设备的实际操作，实现物流信息处理能力和物流业务处理能力训练同步进行，提高学生的职业技术能力、职业核心能力和职业综合应用能力，提升分析问题、解决问题的能力，以及实际动手操作能力，为学生专业核心能力和持续发展能力共同发展提供了开放的平台。

校外实践基地建设是在实行校企合作的人才培养模式，与德邦物流公司、吉林省邮政速递物流公司、东北亚医药物流集团等物流企业建立合作关系，进行综合实训、顶岗实习。

（三）教学资源

学校已建成多媒体教室 20 余个，为本专业的网络教学提供了强大的硬件支持。同时学校加强图书馆系统的软、硬件设施建设，建立完善了电子阅览室、教师阅览室和学生阅览室，具有便捷的电子检索设施，校园网络信息畅通。

物流管理专业相关核心专业课程已建立了教学网站，制作了丰富且优质的网络教学资源，

架构合理，硬件环境能够支撑网络课程的正常运行，并能有效共享，能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。

除此之外，本专业课程的电子教案、课程标准等相关教学文件准备齐全，严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，健全教材选用制度。根据需要组织编写校本教材，开发教学资源。

（四）教学方法

本专业教学过程中依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，灵活运用多媒体教学资源，配合大量音像视频资料，增强学生的感性认识；同时开展多种形式的教学途径，如讨论式教学、情景教学、案例教学、项目教学、理实一体化等多种教学方法，坚持学中做，做中学，鼓励学生独立思考，激发学生的学习兴趣和自主学习的潜能，以培养学生的专业核心能力。

（五）教学评价

本专业课程的考核侧重于学生专业能力、社会能力和方法能力培养与训练，以学生专业知识、职业能力和职业素质提高为考评标准，将学生课堂表现、实践实训、期末卷面成绩相结合。将平时成绩、实训成绩和期末考试成绩按照相应比例汇总成课程总成绩，将期末一次性考试评价转变为全过程质量控制，对学生进行形成性评价，全过程考查其学习情况。

（六）质量管理

1. 学校和学院建立专业建设和教学过程质量监控机制，建全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养目标和培养规格。

2. 学校和学院加强日常教学组织运行与管理，完善教学管理机制，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律和课堂纪律，定期开展公开课、示范课等教研活动。教研室定期开展教学研讨会，分享教学心得与教学方法，交流教学经验，进行教学质量诊断与改进。

3. 学校和学院建立毕业生跟踪反馈机制，通过企业评价、社会评价、学生自我评价有针对性地在校内所掌握的知识技能与岗位任务要求的对接情况进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。学院充分利用学校人才培养质量年报有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、继续专业学习深造建议

（一）继续学习的渠道

本专业毕业生继续学习、深造的渠道很多，不仅可以自学提升能力，还可以考本科、考研究生，进一步提升学历层次。可以通过报考普通本科高校成人教育学院的自考或函授继续学习深造；或者通过“专升本”考试进入本科高校继续学习深造；或者毕业参加工作两年后参加全国硕士研究生考试。

（二）更高层次教育的专业面向

本专业毕业生接受更高层次教育的专业面向主要有物流管理专业、工商管理专业、市场营销管理专业等。

十、专业指导委员会名单

序号	姓名	职称	职务	工作单位
1	徐丽	教授	经济管理学院院长	长春金融高等专科学校
2	李巍	教授	经济管理学院副院长	长春金融高等专科学校
3	陈启新	副教授	经济管理学院 物流管理教研室主任	长春金融高等专科学校
4	李铁光	高级经济师	总经理	深圳怡亚通教育发展有限公司
5	刘雪	中级	京东云仓项目总监	辽宁京邦达供应链科技有限公司
6	谢鹏云	人力资源管理师	人力资源部人事经理	德邦快递物流股份公司

执笔人：陈启新

审稿人：徐丽

子表 1: 综合素质课程模块及学分

序号	课程子模块	课程代码	课程名称	课程学分	考核方式 (考试△)	课内教学			按学年分配									
						总学时	讲授	实践	第一学年				第二学年				第三学年	
									14 周		16 周		16 周		16 周		12 周	
									周学时	跨度	周学时	跨度	周学时	跨度	周学时	跨度	周学时	跨度
1	思想道德素质	050102	思想道德修养与法律基础	3	△	48	42	6	3*	—								
2		050101	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	△	64	54	10			4	—						
3		050103	形势与政策	1		32	32	0	2	7-10	2	9-12	2	11-14	2	13-16		
4		050104	大学生心理健康教育	2		32	16	16			2*	┘						
5		050106	大学生心理健康教育实践	0.5		8	0	8	0.5*	—								
6		050107	德育教育实践	0.5		8	0	8			0.5*	—						
7	文化基础素质	040126	大学英语（一）	4	△	56	56	0	4	—								
8		040127	大学英语（二）	4	△	64	64	0			4	—						
9		040203	经济应用数学	4	△	56	56	0	4	—								
10		040303	应用文写作	3		48	48	0			4	1-12						
11		070101	体育（一）	1		14	4	10	2	┘								
12		070102	体育（二）	2		32	4	28			2	—						
13		070103	体育（三）	1		14	4	10					2	┘				
14		070104	体育（四）	2		32	4	28							2	—		
15		070201	军训与军事理论	1		16	6	10	1	1-2								
16		070202	军 训	2		14天	0	14天	14天	┘								
17		050108	大学生安全教育实践	0.5		8	0	8	0.5*	—								
18		050109	大学生美育教育实践	0.5		8	0	8					0.5*	—				
19		050110	大学生劳育教育实践	0.5		1周	0	1周					1周*	—				
20		050111	大学生劳动教育	1		16	16	0					1	—				
21	就业创业素质	080107	大学生职业生涯规划与就业指导	1		16	6	10							2	┘		
22		068119	创业基础	1		16	8	8	2	┘								
23		080108	创业教育实践	0.5		8	0	8							0.5*	—		
24	专业融合	030204	计算机应用基础	4	△	64	28	36	4*	—								
25		030276	互联网技术与大数据应用	4	△	64	32	32			4	—						
总 计				48	—	764	480	284	21		20		3		4			
备注：周跨度记号：前半程 ┘ 后半程 ┘ 贯穿 — * 实践课单独排课																		

子表 2：人文素质网络课程模块及学分

序号	课程 子模块	必选课程（类型）	备选课程编号	选课要求	学分要求	推荐选修学 期（1-4）
1	文明起源与 历史演变		ZA1-ZA53	学生自选		2
2	人类思想与 自我认知		ZB01-ZB40	学生自选		2
3	文学修养与 艺术鉴赏	美育类	ZC01-ZC83	学生自选 至少 1 门	≥2	2
4	科学发现与 技术革新		ZD01-ZD88	学生自选		3
5	经济活动与 社会管理		ZE01-ZE63	学生自选		3
6	国学经典与 文化传承		ZF01- ZF44	学生自选		3
7	通用能力		TA01-TF04	学生自选		1
8	创新创业	创新创业类	E01-E22	学生自选 至少 1 门	≥1	2
9	成长基础	大学生心理健康教育	C01	必选	1	1
			C02-C20	学生自选		4
		大学生安全教育(新版)(张国清等)	C13	必选	1	1
10	公共必修	军事理论类	G22、G24、G26	学生自选 至少 1 门	2	1
			G01-G26 其余课程	学生自选		4
合计					≥7	

子表 3：专业融合课程模块及学分

序号	课程子模块	课程代码	课程名称	课程学分	考核方式(考试△)	课内教学			按学年分配								
						总学时	讲授	实践	第一学年			第二学年			第三学年		
									14周 周学时	16周 周学时	16周 周学时	16周 周学时	16周 周学时	12周 周学时	12周 周学时	12周 周学时	12周 周学时
1	财经类	01RH10	金融职业道德	1		16	8	8			2	—					
2		01RH11	货币防伪技术	1		16	4	12			2	—					
3		01RH08	证券发行与承销	1		16	4	12				2	—				
4		01RH04	期货交易实务	1		16	4	12				2	—				
5		01RH06	外汇业务	1		16	6	10						2	—		
6		01RH12	理财产品	1		16	8	8						2	—		
7		02RH01	财经法规与职业道德	1		16	16	0			2	—					
8		02RH15	内部控制	1		16	16	0				2	—				
9	管理类	06RH23	初创企业运营与管理	1		16	6	10						2	—		
10		06RH05	电子商务基础	1		16	8	8	2	—							
11		06RH07	公共关系与礼仪	1		16	10	6						2	—		
12		06RH11	企业管理	1		16	10	6						2	—		
13		067102	管理学基础	1		16	10	6			2	—					
14		062101	市场营销	1		16	8	8						2	—		
15		06RH10	客户关系管理	1		16	10	6						2	—		
16	信息类	03RH01	五笔字型录入技术	1		16	4	12	4	—							
17		03RH02	现代网络技术	1		16	8	8			2	—					
18		03RH03	Dreamweaver 个人主页制作	1		16	8	8				2	—				
19		03RH04	PhotoShop 图像处理	1		16	8	8				2	—				
20	基础类	04RH02	运筹学(excel 操作)	1		16	6	10				2	—				
21		04RH03	线性代数	1		16	8	8				2	—				
22		04RH04	概率论与数理统计	1		16	8	8				2	—				
23		04RH05	硬笔书法	1		16	4	10						2	—		
24		04RH06	欧美影视欣赏	1		16	8	8	2	—				2	—		
25		04RH07	实用英语 A 级辅导	1		16	8	8			2	—	2	—			
26		04RH08	大学英语四级辅导	1		16	6	10			2	—	2	—			
27		04RH09	专升本英语辅导	1		16	6	10								2	—
28		X01011	健康财富规划职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
29	1+X 证书培训类	X01022	人身保险理赔职业技能等级证书(中级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
30		X02011	智能财税职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
31		X02021	智能估值数据采集与应用职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
32		X02031	财务共享服务职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
33		X02041	财务数字化应用职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
34		X02051	金税财务应用职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
35		X06012	物流管理职业技能等级证书(中级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
36		X06013	物流管理职业技能等级证书(高级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
37		X06022	网店运营推广职业技能等级证书(中级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
38		X03011	Web 前端开发职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
39		X03012	Web 前端开发职业技能等级证书(中级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
40		X03021	云计算开发与运维职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		
41		X03031	大数据分析与应用职业技能等级证书(初级)	2		32	16	16				16	—	16	—		

备注：

1. 至少选择三个子模块，所选课程总学分≥5 学分；
2. 周跨度记号：前半程 — 后半程 — 贯穿 —
3. 1+X 证书培训类课程根据国家发布证书情况进行实时更新。

子表 4：职业能力课程模块及学分

序号	课程子模块	课程代码	课程名称	专业核心课(■)	课程学分	考核方式(考试△)	课内教学			按学年分配									
							总学时	理论	实践	第一学年				第二学年				第三学年	
										14 周		16 周		16 周		16 周		12 周	
										周学时	跨度	周学时	跨度	周学时	跨度	周学时	跨度	周学时	跨度
1	职业能力通用课程	067102	管理学基础		3	△	42	30	12	3	—								
2		066106	商务礼仪		2		28	14	14	2	—								
3		062001	经济学基础		3	△	42	21	21	3	—								
4		062021	物流基础		4	△	56	28	28	4	—								
5		061101	经济法		3		48	24	24					3	—				
6		062009	税收基础		2		32	16	16			2	—						
7		020607	统计基础		3		48	24	24			3	—						
8		062016	创业实务		2		32	16	16			4	—						
9		062006	市场营销基础		3	△	48	24	24			3	—						
10	职业能力专门课程	062007	商品学基础		2		32	16	16			2	—						
11		065101	采购实务	■	3	△	48	18	30			3	—						
12		062008	电子商务基础		3		48	18	30					3	—				
13		062012	客户服务与管理	■	3	△	48	24	24			3	—						
14		062022	物流信息管理	■	2		32	16	16					2	—				
15		062003	仓储管理与配送实务	■	4	△	64	32	32					4	—				
16		061904	商务数据分析与应用		3	△	48	20	28					3	—				
17		062004	供应链管理基础	■	3	△	48	24	24							3	—		
18		065108	物流成本管理	■	3	△	48	24	24					3	—				
19	职业能力拓展课	065102	物流运输组织与管理	■	3	△	48	24	24							6	—		
20		062023	国际物流实务		3		48	16	32							6	—		
21		067104	物流企业管理		3	△	48	24	24							3	—		
22		062024	快递运营与管理		3		48	24	24							3	—		
23		065104	物流专业英语		3	△	48	32	16									4 —	
24		065107	物流法律法规		3		48	24	24									4 —	
25		062010	市场调查与分析		2	△	36	18	18									3 —	
总计					71	/	1116	551	565	12		18		18		15		11	
备注：周跨度记号：前半程 — 后半程 — 贯穿 —																			

子表 5：课程体系规划图

开课顺序	课程名称	专业核心课	技能竞赛 1	技能竞赛 2	技能竞赛 3	职业资格 1	职业资格 2	职业资格 3	职业资格 4	职业岗位 1	职业岗位 2	职业岗位 3	职业岗位 4
第一学年第 1 学期	管理学基础					●				●	●		
	商务礼仪				●	●			●	●	●		●
	经济学基础					●			●	●			●
	物流基础		●	●				●	●	●		●	
第一学年第 2 学期	税收基础			●		●				●			●
	统计基础		●		●	●				●		●	●
	创业实务							●				●	
	市场营销基础					●	●	●	●	●			●
	商品学基础			●							●		
第二学年第 1 学期	采购实务	●										●	
	客户服务与管理	●		●		●		●	●	●	●		●
	经济法						●			●		●	●
	电子商务基础					●				●			●
	物流信息管理	●									●	●	
第二学年第 2 学期	仓储管理与配送实务	●	●		●		●			●			
	商务数据分析与应用									●			●
	物流成本管理	●				●				●	●		
	供应链管理基础	●		●		●					●	●	●
	物流运输组织与管理	●	●			●			●				●
第三学年第 1 学期	国际物流实务						●	●		●	●		
	物流企业管理		●			●				●			●
	快递运营与管理				●						●		
	物流专业英语								●	●			●
第三学年第 2 学期	物流法律法规											●	●
	市场调查与分析					●					●		
	顶岗实习									●	●	●	●
合计	(27) 门	(7) 门	(5) 门	(5) 门	(4) 门	(13) 门	(4) 门	(5) 门	(7) 门	(18) 门	(12) 门	(11) 门	(16) 门

子表 6：综合实践课程模块及学分

序号	课程子模块	课程代码	项目名称	课程学分	考核方式	实践学时	周数	学期
1	认知实习	06PW01	物流认知	1	实训报告	30	1	一
2	专业实习	06PW02	物流模拟实验	1	实训报告	30	1	二
3		06PW03	物流技能大赛	1	实训报告	30	1	三
4		06PW04	物流技能训练	1	实训报告	30	1	四
5	综合实习	06PW05	物流综合实训	6	实训报告	180	6	五
6	顶岗实习	080103	吉林省邮政速递物流公司 物流操作员岗位实习	4	实习鉴定	390	13	六
7	毕业论文（或 实习报告）	080104	毕业论文或实习报告	3	论文或实习报告	120	4	六
8	创新创业	080105	创新创业与素质拓展	4	/	/	/	/
总计				≥21	/	≥810	≥27	/